



TEMPAHAN DAN PENGGUNAAN DEWAN BAGI AKTIVITI MESYUARAT / KURSUS / SEMINAR

Waktu Operasi : 8.00 pagi – 11.00 malam

Hari Operasi : Setiap hari

Premis : Dewan badminton yang diuruskan oleh Majlis dan pihak swasta

Arahan Tetap :

Akta Kawalan Penyakit Berjangkit (Akta 342 dan lain-lain arahan daripada KKM dan MKN dari semasa ke semasa. Peraturan-peraturan Pihak Berkuasa Tempatan

Prosedur Am

PERKARA	PENERANGAN RINGKAS
Panduan Perlindungan Individu	▪ Tempahan dan pembayaran digalakkan menggunakan secara atas talian yang disediakan oleh pihak pengurusan. ▪ Pastikan pemakaian penutup hidung dan mulut (face mask) serta mencuci tangan menggunakan air dan sabun atau hand sanitizer yang disediakan. ▪ Pastikan penjarakan sosial di antara setiap individu sekurang-kurangnya 1-2 meter bagi sukan statik dan 3-5 meter bagi sukan dinamik. ▪ Mempraktikkan amalan tidak bersalaman. ▪ Mematuhi jadual yang disediakan bagi meminimumkan jumlah bilangan individu di premis. ▪ Peralatan yang dikongsi secara bersama perlu dinyahkuman dan disimpan semula dalam keadaan yang baik selepas setiap kali digunakan. ▪ Dilarang berkongsi peralatan seperti botol air minuman, makanan, pakaian, tuala muka dan alatan peribadi. ▪ Pastikan mencatat rekod keluar dan masuk di dalam buku rekod atau mengimbas QR code SELANGKAH yang disediakan di pintu masuk premis. ▪ Mematuhi prosedur dan arahan yang ditetapkan.
Panduan Perlindungan Pengurusan	▪ Pihak pengurusan/penganjur hendaklah menyediakan alat saringan suhu badan dan hand sanitizer di pintu masuk dewan. Suhu badan setiap individu diambil dan direkod pada setiap hari. Individu yang mempunyai suhu melebihi 37.5 celsius dan menunjukkan simptom seperti sakit tekak, batuk, selsema, susah bernafas tidak dibenarkan masuk. ▪ Garis panduan amalan terbaik sosial / safe distancing disediakan (seperti tanda jarak sekurang-kurangnya 1 meter di lantai, 2 meter untuk meja dan kerusi dan dilaksanakan di semua dewan. ▪ Proses pembersihan dan nyahkuman akan dilakukan setiap hari di tempat umum seperti pintu utama, tandas, surau dan lain-lain mengikut kaedah yang disyorkan oleh KKM.
Aplikasi SELANGKAH	▪ Pengurusan/penganjur dan pelanggan perlu memuat turun dan mendaftar aplikasi SELANGKAH ke dalam telefon bimbit masing-masing untuk pengesanan kontak rapat.



TEMPAHAN DAN PENGGUNAAN DEWAN BAGI AKTIVITI MESYUARAT / KURSUS / SEMINAR

Waktu Operasi : 8.00 pagi – 11.00 malam

Hari Operasi : Setiap hari

Premis : Dewan badminton yang diuruskan oleh Majlis dan pihak swasta

Arahan Tetap :

Akta Kawalan Penyakit Berjangkit (Akta 342 dan lain-lain arahan daripada KKM dan MKN dari semasa ke semasa. Peraturan-peraturan Pihak Berkuasa Tempatan

TANGGUNGJAWAB BAGI PENGANJUR/ URUS SETIA/PENCERAMAH

Proses Pendaftaran Peserta	- Kaunter saringan kesihatan hendaklah diwujudkan di pintu masuk bertujuan memastikan bilangan kehadiran, membuat pemeriksaan suhu badan, saringan gejala batuk, sakit tekak, selsema dan sesak nafas. Peserta dengan suhu badan melebihi 37.5 Celsius atau bergejala tidak dibenarkan masuk. - Penganjur, urusetia dan penceramah juga perlu menjalani saringan kesihatan. - Petugas di kaunter saringan kesihatan juga perlu memastikan para peserta membersihkan tangan (<i>hand sanitizer</i>) dan merekod kehadiran peserta. - Semasa para peserta menunggu giliran di kaunter saringan, penjarakan sosial sekurang-kurangnya 1 meter mesti dipatuhi. - Jawatankuasa penganjur, urusetia, penceramah dan peserta digalakkan memakai pelitup muka (<i>face mask</i>) - Mengawal pintu masuk dan kehadiran peserta yang masuk ke dalam ruang persidangan; - Kehadiran peserta hendaklah tidak melebihi 250 orang atau kurang tertakluk, kepada saiz keluasan ruang
Ruang Majlis	- Melakukan pembersihan ruang dan kawasan sekitarnya termasuk tandas dan semua ruang sebelum dan selepas penganjuran program serta nyah kuman sebelum dan selepas; - Memastikan tempat penganjuran persidangan mempunyai pengudaraan yang baik; - Menyusun dan menanda kedudukan peserta di dalam ruang persidangan. Penjarakan sosial 1 meter antara susunan tempat duduk; - Sebarang penyediaan atau pemberian makanan adalah secara <i>pack-food</i> dan makan dalam kedudukan penjarakan serta tidak berkumpul semasa makan. - Penggunaan tandas perlu dihadkan mengikut jumlah bilik tandas yang ada pada satu-satu masa;



TEMPAHAN DAN PENGGUNAAN DEWAN BAGI AKTIVITI MESYUARAT / KURSUS / SEMINAR

Waktu Operasi : 8.00 pagi – 11.00 malam

Hari Operasi : Setiap hari

Premis : Dewan badminton yang diuruskan oleh Majlis dan pihak swasta

Arahan Tetap :

Akta Kawalan Penyakit Berjangkit (Akta 342 dan lain-lain arahan daripada KKM dan MKN dari semasa ke semasa. Peraturan-peraturan Pihak Berkuasa Tempatan

TANGGUNGJAWAB DAN PROTOKOL BAGI PESERTA

Proses Pendaftaran Peserta	a. Mengikut arahan penganjur di kaunter saringan kesihatan di pintu masuk bagi membuat pemeriksaan suhu badan dan saringan gejala batuk, sakit tekak, selsema dan sesak nafas. Peserta dengan suhu badan melebihi 37.5 Celsius atau bergejala tidak dibenarkan masuk. b. Para peserta membersihkan tangan (<i>handsanitizer</i>). c. Semasa menunggu giliran di kaunter saringan, para peserta mematuhi penjarakan sosial sekurang-kurangnya 1 meter dengan mengikut penandaan yang telah ditetapkan oleh penganjur. d. Peserta digalakkan memakai pelitup muka (<i>face mask</i>). e. Kehadiran peserta hendaklah tidak melebihi 250 orang atau kurang tertakluk kepada saiz keluasan ruang.
Pendaftaran Peserta Menggunakan Aplikasi SELANGKAH	Semua peserta mesti mendaftar dengan mengimbas <i>QR code</i> melalui aplikasi SELANGKAH selain pendaftaran yang ditetapkan oleh penganjur.
Ruang Persidangan	a. Mengambil kedudukan seperti yang telah ditanda atau ditetapkan oleh penganjur. b. Beratur mengambil makanan secara tertib dalam kedudukan penjarakan serta tidak berkumpul semasa makan. c. Tidak bersesak di dalam dewan dan tandas atau mana-mana ruang di tempat persidangan. d. Dilarang berkumpul atau berhimpun di luar ruang persidangan sebelum atau selepas selesai program.



TEMPAHAN DAN PENGGUNAAN DEWAN BAGI AKTIVITI MESYUARAT / KURSUS / SEMINAR

Waktu Operasi : 8.00 pagi – 11.00 malam

Hari Operasi : Setiap hari

Premis : Dewan badminton yang diuruskan oleh Majlis dan pihak swasta

Arahan Tetap :

Akta Kawalan Penyakit Berjangkit (Akta 342 dan lain-lain arahan daripada KKM dan MKN dari semasa ke semasa. Peraturan-peraturan Pihak Berkuasa Tempatan

BILANGAN KAPASITI RUANG DEWAN

DEWAN BESAR (DEWAN SERBAGUNA)	1 gelanggang – Maksimum 40 orang / peserta 2 gelanggang – Maksimum 80 orang / peserta 3 gelanggang - Maksimum 120 orang / peserta 4 gelanggang - Maksimum 250 orang / peserta
DEWAN KECIL (DEWAN ORANG RAMAI)	1 dewan maksimum 20 orang / peserta