



مجلس بندر اي شاه عالم  
جياتن فرنيجاغن

BORANG E

**MAJLIS BANDARAYA SHAH ALAM**  
**Jabatan Perancangan**

TINGKAT 9, WISMA MBSA, PERSIARAN PERBANDARAN,  
40000 SHAH ALAM.

TEL: 03-5510 5133 FAX: 03-5513 9471

**PERMOHONAN MENUKAR NOMBOR PREMIS**

Untuk diisi oleh Pemohon (1 salinan)

Pemilik Tanah : \_\_\_\_\_

Pemaju : \_\_\_\_\_

Kegunaan Premis :  Kediaman  Perniagaan  
 Perindustrian  Lain-lain. Nyatakan : \_\_\_\_\_

Nombor Premis : No. Asal :  No. Cadangan :

Nama / No. Jalan : \_\_\_\_\_

Taman : \_\_\_\_\_

Seksyen :

No. Telefon : \_\_\_\_\_ No. Fax : \_\_\_\_\_

**DOKUMEN YANG PERLU DIKEMUKAKAN**

(Tandakan  )

**UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA**

1. Surat permohonan (nyatakan justifikasi menukar nombor premis)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Satu (1) Salinan Surat Hakmilik Tanah	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Satu (1) Salinan Surat Perjanjian Jual Beli (jika permohonan persendirian)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Satu (1) Salinan Resit Premium Tanah Terkini	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Satu (1) Salinan Resit Cukai Taksiran Terkini	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Satu (1) Salinan Sijil Kelayakan Menduduki (jika permohonan persendirian)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Resit Bayaran Proses (Rujuk Lampiran 1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**BORANG PERKIRAAN FEE  
MENUKAR NOMBOR PREMIS**

Cadangan : \_\_\_\_\_

Pemilik : \_\_\_\_\_

Pemaju : \_\_\_\_\_

Kegunaan Premis :  Kediaman  Perniagaan  
 Perindustrian  Lain-lain. Nyatakan : \_\_\_\_\_

Alamat Premis : \_\_\_\_\_

No. Telefon / Fax : \_\_\_\_\_

BIL	JENIS-JENIS PERMOHONAN	KADAR
1.	Kediaman (Pangsapuri, Rumah Teres, Rumah Berkembar, Rumah Kluster, Rumah Banglo dan Rumah Bandar)	RM100.00 seunit
2.	Perdagangan, Perindustrian, Institusi	RM400.00 seunit

**A. PEMBANGUNAN BARU**

**UNTUK KEGUNAAN  
PEJABAT SAHAJA**

1.  Kediaman
- i. .... Unit x RM100.00      RM .....
2.  Perdagangan/Perindustrian/Institusi
- i. .... Unit x RM400.00      RM .....

**UNTUK KEGUNAAN PEJABAT**

- Permohonan ini adalah **DITOLAK** kerana dokumen tidak lengkap setelah disemak.
- Permohonan ini adalah **DITERIMA**  
Sila rujuk nombor fail ini : **MBSA/PRG/PS/600-13/SEK:** \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
untuk sebarang urusan berkaitan dengan permohonan ini.

Penerima : \_\_\_\_\_

Tandatangan : \_\_\_\_\_

Nama & Jawatan (Cop) : \_\_\_\_\_

Tarikh : \_\_\_\_\_