

**MAJLIS BANDARAYA SHAH ALAM**

Wisma MBSA, Persiaran Perbandaran,
 Jabatan Pelesenan, Tingkat 13 (Lif A)
 40000 Shah Alam, Selangor Darul Ehsan.
 TEL: 603-55105133 Ext : 1246 dan 1384, 1485, 1403, 1395. FAKS: 603-5512 0226
 E-MEL: mbsa@mbsa.gov.my LAMAN WEB: www.mbsa.gov.my

BORANG PERMOHONAN LESEN KOMPOSIT

1. Borang ini hendaklah diisi dengan terang menggunakan **HURUF BESAR**.
2. Sila tanda (✓) dalam kotak-kotak yang berkenaan sahaja.
3. Sila Kembalikan borang ini **empat (4) salinan** berserta dokumen-dokumen di bawah.
4. Bayaran memproses permohonan lesen **RM 50.00 bagi Perniagaan** dan **RM 100.00 bagi Perindustrian**.
5. Permohonan untuk Lesen Iklan Sahaja (*Sila rujuk syarat di Bahagian C*).
6. Permohonan Barang Depan Premis (BDP) sahaja (*Sila rujuk Lampiran 10*).
7. Permohonan untuk Gerai Dalam Premis (GDP) sahaja (*Sila rujuk Lampiran 11*).
8. Sila pastikan alamat dan aktiviti yang dipohon hendaklah berdaftar dengan Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM).
9. Waktu Penghantaran Permohonan Lesen 1 Jam di kaunter:
 - i) **Isnin hingga Khamis (8.00pagi-12.00 tengahari dan 2.00 petang-4.00 petang sahaja)**
 - ii) **Jumaat (8.00 pagi-11.15 pagi dan 2.45petang -4.00 petang sahaja)**

JENIS PERMOHONAN (sila tanda (✓) di ruang yang berkenaan)			
<input type="checkbox"/>	PERMOHONAN BARU	<input type="checkbox"/>	TAMBAHAN AKTIVITI LESEN
<input type="checkbox"/>	TAMBAHAN LOT PREMIS	<input type="checkbox"/>	TAMBAHAN LESEN IKLAN
JENIS AKTIVITI LESEN (sila tanda (✓) di ruang yang berkenaan)			
<input type="checkbox"/>	PERNIAGAAN	<input type="checkbox"/>	PERINDUSTRIAN
<input type="checkbox"/>	PUSAT KECANTIKAN	<input type="checkbox"/>	PUSAT PENJAGAAN KESIHATAN
<input type="checkbox"/>	PERNIAGAAN LESEN 1 JAM	<input type="checkbox"/>	INDUSTRI BARANG LUSUH
<input type="checkbox"/>	PENYELIAAN MAKANAN (RESTORAN/KAFETERIA/KATERING/KANTIN)	<input type="checkbox"/>	MENYIMPAN BAHAN BAHAYA
<input type="checkbox"/>	TADIKA/TASKA/TASKI/PUSAT JAGAAN	<input type="checkbox"/>	LESEN BUANG SAMPAH
<input type="checkbox"/>	GERAI DALAM PREMIS (GDP) - LAMPIRAN 11	<input type="checkbox"/>	BARANG DEPAN PREMIS (BDP) - LAMPIRAN 10
<input type="checkbox"/>	IKLAN PERNIAGAAN BERCAHAYA/TIDAK BERCAHAYA	<input type="checkbox"/>	IKLAN KILANG BERCAHAYA/TIDAK BERCAHAYA

A. BUTIR-BUTIR PEMOHON DAN PERNIAGAAN/SYARIKAT:

1. Nama Pemohon (Pemilik Perniagaan/ Pengarah Syarikat)	<input type="text"/>
2. No. Kad Pengenalan/ No. Passport	<input type="text"/>
3. Bangsa	<input type="text"/>
4. Warganegara	<input type="text"/>
5. Alamat Surat-Menyurat	<input type="text"/>
6. No. Telefon / Bimbit	<input type="text"/> - <input type="text"/>
7. Jawatan	<input type="text"/>

**UTAMAKAN BAHASA MELAYU
 JANGAN DICERAIKAN BORANG PERMOHONAN**

D. JENIS AKTIVITI YANG DIJALANKAN BAGI PUSAT KECANTIKAN DAN PUSAT PENJAGAAN KESIHATAN

(Tanda (✓) mana yang berkenaan)

1. PUSAT KECANTIKAN

2. PUSAT PENJAGAAN KESIHATAN

Tanda (✓)	Jenis Aktiviti	Keluasan (dalam meter persegi)
	Rawatan Muka	
	Merias Kuku Tangan Dan Kaki	
	Menanggalkan Bulu Badan	
	Dandan Rambut	
	Mencacah (Tattoo)	
	Solekan dan/atau Andaman	
	Melangsingkan Badan	
	Mandi Herba, Susu Dan Bunga/Lulur	
	Lain-lain Rawatan Kecantikan (Sila nyatakan)	

Tanda (✓)	Jenis Aktiviti	Keluasan (dalam meter persegi)
	Urutan Tradisional	
	Urutan Orang Kurang Upaya	
	Refleksologi	
	Aromaterapi	
	Urutan moden menggunakan alat	
	Fisioterapi	
	Sauna/Spa/Jakuzzi	
	Aerobik/Pusat Kecergasan dan Gimnasium	
	Meditasi	
	Akupunktur	
	Bekam	
	Lain-Lain Aktiviti Pusat Penjagaan Kesihatan	

D. LESEN IKLAN

Bil	Ukuran (dalam meter)			Bercahaya / Tidak Bercahaya	Bil Unit	Bil Muka	Lokasi Pemasangan Papan Iklan
	Panjang	Lebar	Luas				
1.							
2.							
3.							
4.							

*Sila buat lampiran sekiranya ruangan tidak mencukupi.

PENGAKUAN PEMOHON (PEMILIK PERNIAGAAN/ PENGARAH SYARIKAT)

Dengan ini saya mengaku bahawa semua maklumat yang tercatat di dalam borang ini dan lampiran-lampiran yang disertakan adalah benar belaka.

.....
Tandatangan Pemohon dan Cop Perniagaan/ Syarikat

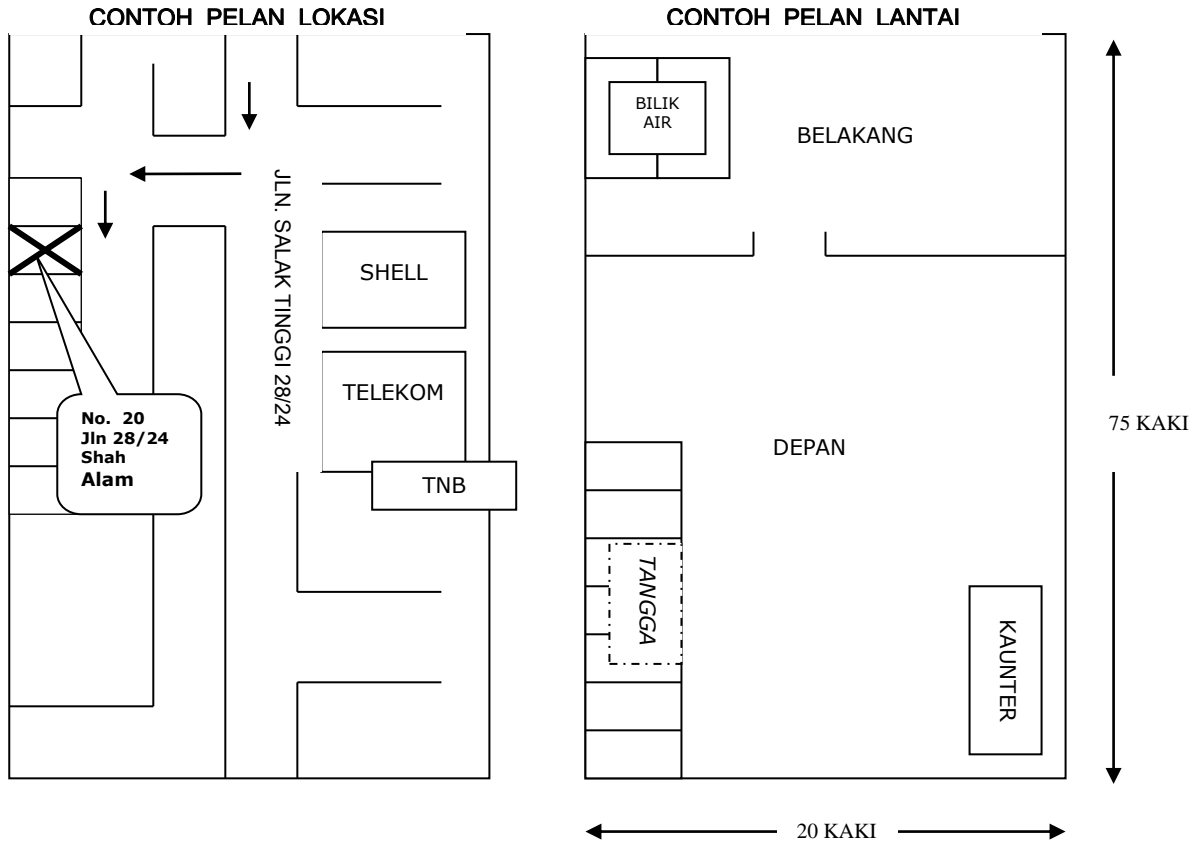
Tarikh :

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

Permohonan diterima Oleh :
(Tandatangan & Cop)

Tarikh :

**UTAMAKAN BAHASA MELAYU
JANGAN DICERAIKAN BORANG PERMOHONAN**



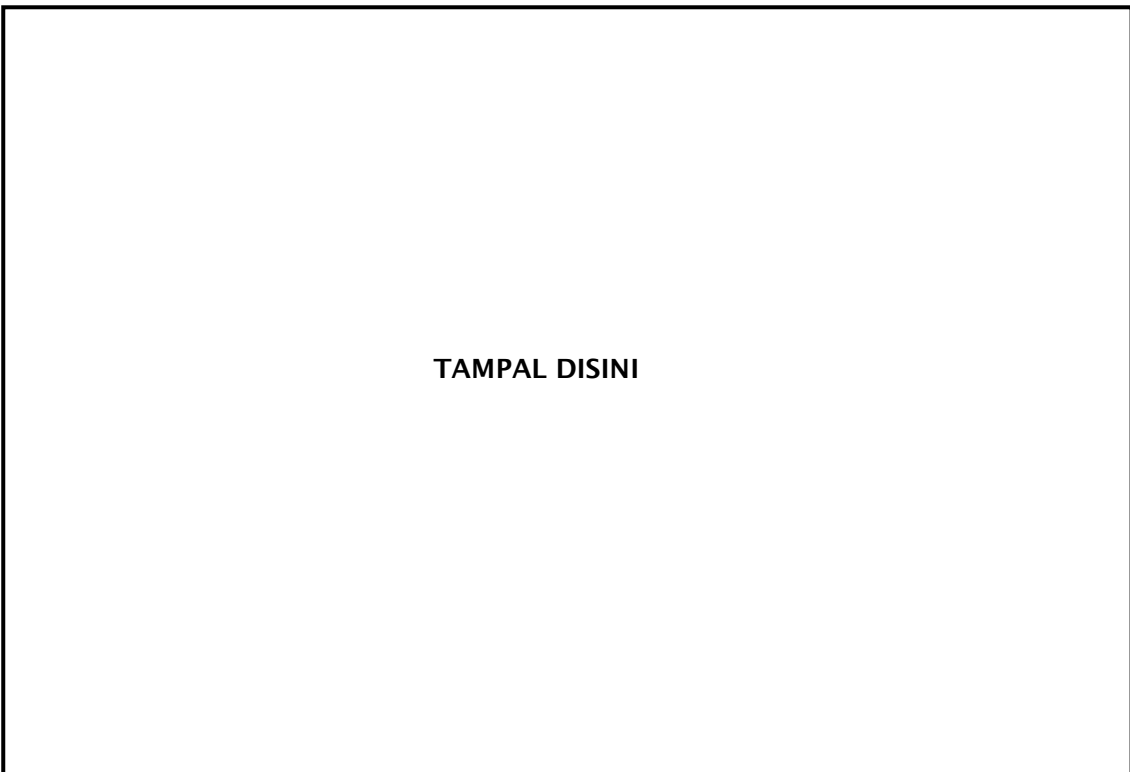
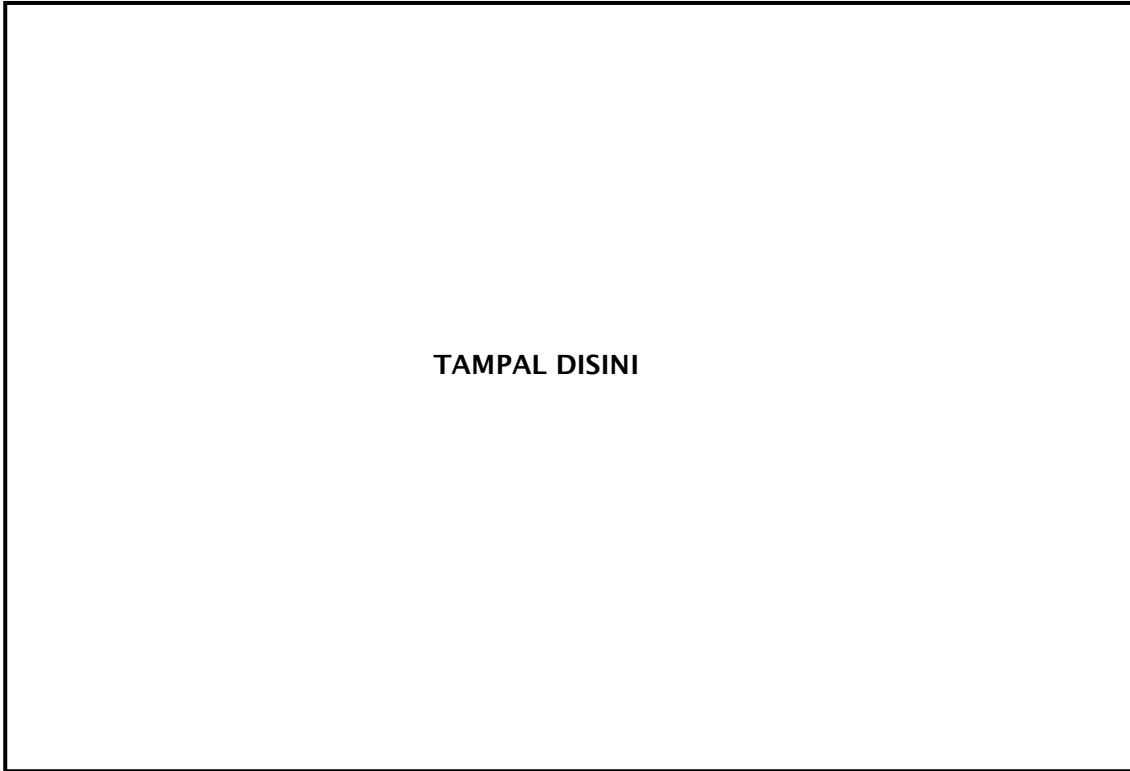
POSKOD KAWASAN MBSA

SEKSYEN	POSKOD	
1	40450	} Kawasan Tengah Seksyen 1 - 24.
2 HINGGA 8 DAN 14	40000	
9 HINGGA 13	40100	
15 HINGGA 18	40200	
19 HINGGA 24	40300	
25 HINGGA 28 DAN 33	40400	} Kawasan Selatan Seksyen 25-36
29 HINGGA 32	40460	
34 HINGGA 36	40470	
U1, U2, U3, U4 , U5, U6, U7, U8, DAN U9	40150	} Kawasan Utara Seksyen U1 - U20.
U10, U11, U12, U13, U14, DAN U15	40170	
U16, U17, U18, U19 DAN U20	40160	

**UTAMAKAN BAHASA MELAYU
JANGAN DICERAIKAN BORANG PERMOHONAN**

GAMBAR PREMIS

(Sila beri gambar dalam kawasan premis, hadapan, belakang, sekitar premis dan gambar lokasi pemasangan iklan)



**UTAMAKAN BAHASA MELAYU
JANGAN DICERAIKAN BORANG PERMOHONAN**

GAMBAR PREMIS

TAMPAL DISINI

TAMPAL DISINI

**Sila buat lampiran sekiranya ruangan tidak mencukupi*

**UTAMAKAN BAHASA MELAYU
JANGAN DICERAIKAN BORANG PERMOHONAN**